

聖公會莫壽增會督中學

學生病假通知書

凡學生因病請假，不論時間、日期長短，均須於復課後四個上課日內，由家長填妥此通知書，交回校務處之請假信收集箱，以便核實紀錄。學生若請假而未能交回通知書或無故缺席，均可能被校方當曠課處理，並予重罰。

(一) 學生姓名： _____ (班別： _____) (班號： _____)

(二) 請假日期：

(註一) _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 共 _____ 天

(註二) _____ 年 _____ 月 _____ 日 上午/下午 第 _____ 節至第 _____ 節

(三) 理由 (請詳細說明)：

家長簽署： _____

家長姓名： _____

年 月 日

(註一)：若請假一天或以上，請填寫此項。

又請假兩天或以上，請附上醫生證明書或中醫診箋。

(註二)：若請假少於一天，請填寫此項。